**CONVOCATORIA DE RECURSOS HUMANOS TECNICOS**

La Alcaldía Local de Kennedy a través del CPS – 520 - 2021 *“Identificar, Articular y Fortalecer Iniciativas Ciudadanas Colectivas que desarrollen acciones en materia de Reconciliación y aporten a la Implementación del Acuerdo de Paz”* publica la presente convocatoria de **2 personas que ocupen el cargo de Técnico(a) en Territorio**.

El propósito del proyecto está orientado en contribuir a los procesos de reconciliación y apropiación de derechos ciudadanos de las personas afectadas por las múltiples manifestaciones presentes en la Localidad de violencia social, política, económica y del conflicto armado interno y su alcance tiene como antecedente el Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera en el punto 2.2.4. “Garantías para la reconciliación, convivencia, la tolerancia y la no estigmatización; y el punto 2.3.5.” Promoción de una cultura política, democrática y participativa” y está dirigido a toda la **población residente en la localidad de Kennedy** que esté interesada en construir espacios de reconciliación y paz territorial.

**PERFIL REQUERIDO**

a.- El cargo está orientado a ser ocupado por un(a) habitante de la Localidad de Kennedy.

**Educación:** Estudiante con acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de carrera profesional en ciencias sociales como psicología, antropología, sociología o trabajo social, con experiencia mínima de 12 meses en acompañamiento a organizaciones sociales, con víctimas, reincorporados y/o población de especial protección.

**Conocimientos básicos**: acompañamiento a comunidades, capacidad de relacionamiento con comunidades, experiencia en sistematización de información, seguimiento y planeación. Deseables conocimientos en acción sin daño, no estigmatización, no repetición, justicia transicional y Acuerdo de Paz, facilidad para el trabajo en equipo, capacidad de solucionar conflictos y conocimiento en Derechos Humanos.

**FUNCIONES**

\*Participar de la jornada de formación en Paz, DDHH y convivencia según los componentes designados.

\* Participar y acompañar las actividades establecidas en las etapas definidas para el desarrollo del proyecto.

\*Realizar un plan de trabajo individual con un cronograma, directorio y estrategias para el acompañamiento territorial a las iniciativas ciudadanas.

\* Liderar en el levantamiento de información pertinente para la ejecución de acuerdo con el componente que integra.

\*Participar en las jornadas de análisis de información y diseño de metodologías territoriales

\*Entrega de reportes e informes solicitados.

\*Informar oportunamente situaciones que puedan generar algún tipo de dificultad en el desarrollo del proyecto.

\*\*Entrega de reportes e informes solicitados (para los informes de actividades mensuales anexar su afiliación y copia de planilla de pagos parafiscales)

\*Salvaguardar los datos e información en ningún caso podrá hacer uso indebido de la misma.

\*Las demás que se le asignen y que correspondan a la naturaleza del perfil

\*Salvaguardar los datos e información de la población destinatario en ningún caso podrá hacer uso indebido de la misma.

\*Las demás que se le asignen y que correspondan a la naturaleza del perfil

**FUNCIONES ESPECÍFICAS**

\*Acompañar y asistir técnicamente las iniciativas ciudadanas en el diseño e implementación de las mismas.

\*Acompañar la formación a las iniciativas ciudadanas.

\* Realizar el acompañamiento técnico y administrativo a la entrega de los incentivos para fortalecer las iniciativas.

\* Participar y asistir técnicamente en el diseño e implementación de metodología para la consolidación del acto Kennedy un territorio de paz.

\* Apoyar y facilitar el diseño de metodologías e instrumentos para la formulación de iniciativas de reconciliación

\*Consolidar de directorio territorial y convocatoria para jornadas de formulación de iniciativas de reconciliación.

\*Liderar el desarrollo de las jornadas de formulación e implementación de las iniciativas de reconciliación, esto implica acompañar cada agrupación tanto territorial como sectorial en el cumplimiento de requisitos para el desarrollo de las iniciativas.

\*Asistir y acompañar técnicamente a las agrupaciones y sectores sociales en la elaboración de informes de las iniciativas de reconciliación

\* Adelantar acciones para la consecución de información y documentos indispensables para la elaboración de estudios, planes para los componentes de acuerdo con las instrucciones impartidas.

\*Apoyar la elaboración de documentos y bases de datos bajo los parámetros establecidos.

\* Participar en el seguimiento y control a los diferentes procesos de las etapas y componentes del Proyecto.

\* Apoyar con la consolidación de informes administrativos, organización y conservación de los archivos y documentos institucionales, protegiendo la memoria institucional de acuerdo con los procedimientos determinados

\*Elaborar y transcribir oficios, certificaciones, actos administrativos y demás documentos conforme a las instrucciones impartidas

\* Colaborar en los aspectos logísticos necesarios para llevar a cabo reuniones de acuerdo con los procedimientos establecidos.

\* Las demás que se le asignen y que correspondan a la naturaleza del perfil

**TIPO DE CONTRATO**

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.**

**TIEMPO DE LA CONTRATACION**

Cuatro (4) meses.

**REQUISITOS HABILITANTES**

Los y las interesadas deberán presentar en dos opciones:

**Presencial**

carpeta ya sea Física en la sede administrativa de la Alcaldía Local de Kennedy ubicada en la Calle 19 Sur No. 69C - 17 de Bogotá D.C.

**Virtual**

A través del formulario Google <https://forms.gle/vWnnwakeHnPeTwY99>

Con los siguientes documentos:

\*Certificado académico de su acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de carrera profesional en ciencias sociales como psicología, antropología, sociología o trabajo social.

\*Certificado de residencia en la localidad de Kennedy

\* Fotocopia de documento de identidad

\*Presentación Hoja de Vida con soportes

\*Presentación de carta de intención para participar en esta convocatoria

\*Presentación propuesta de máximo una cuartilla sobre su aporte al proceso de la presente convocatoria.

*Para población víctima o reincorporada.*

\*Registro Único de Victimas (RUV)

\*Certificación de acreditación población reincorporada- se verificará con la ARN

**Plazo máximo del 28 de diciembre de 2021 hasta el 14 de enero de 2022 hasta las 4:30 PM**